

Утверждаю
Директор МАУК ДК «Дружба»
Уссурийского городского округа
_____ В. И. Дмитренко
« ____ » _____ 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О народном, образцовом коллективе любительского художественного
творчества
МАУК «ДК «Дружба» УГО

Настоящее Положение определяет порядок присвоения и подтверждения званий «Народный, образцовый коллектив любительского художественного творчества», и распространяется на коллективы, работающие в муниципальном автономном учреждении культуры «Дворец культуры «Дружба» УГО.

Настоящее Положение разработано на основе:

- Примерного положения о клубном формировании культурно-досугового учреждения (приложение № 2 к решению коллегии Министерства культуры Российской Федерации от 29 мая 2002 года № 10 «О некоторых мерах по стимулированию деятельности муниципальных учреждений культуры»);
- Приказа Управления культуры Приморского края от 01.09.2008 г. № 105.

I. Условия и порядок присвоения званий «Народный, образцовый коллектив любительского художественного творчества».

1.1. Народный, образцовый коллектив любительского художественного творчества – это постоянно действующее, без прав юридического лица, добровольное объединение любителей и исполнителей музыкального, хорового, вокального, хореографического, театрального, изобразительного, декоративно-прикладного, циркового искусства, а также технического творчества, основанное на общности художественных интересов и совместной творческой деятельности участников, способствующее развитию дарований его участников, освоению и созданию ими культурных ценностей в свободное от основной работы и учебы время.

1.2. Взрослым коллективам присваивается звание «Народный коллектив любительского художественного творчества». Детским коллективам присваивается звание «Образцовый коллектив любительского художественного творчества». Коллективам изобразительного и декоративно-прикладного, кино-, видео- и фотоискусства присваивается звание «Народная самодеятельная студия».

1.3. Присвоение и подтверждение званий «Народный коллектив любительского художественного творчества», «Образцовый коллектив любительского художественного творчества» и «Народная самодеятельная студия»

осуществляется Управлением культуры Приморского края на основании протокола заседания Художественного совета государственного краевого учреждения Приморского краевого центра народной культуры .

1.4. Подготовительную организационно-творческую и методическую работу по присвоению и подтверждению званий осуществляет государственное краевое учреждение культуры Приморский краевой центр народной культуры (ПКЦНК).

1.5. Присвоение и подтверждение званий «Народный коллектив любительского художественного творчества», «Образцовый коллектив любительского художественного творчества» и «Народная самодеятельная студия» для коллективов, работающих на базе организаций культуры негосударственных форм собственности, осуществляется на платной основе в соответствии с договором с Приморским краевым центром народной культуры.

1.6. Звания «Народный, образцовый коллектив любительского художественного творчества», «Народная самодеятельная студия» присваивается творческим коллективам, которые:

- стабильно работают в течение не менее 5-ти лет с момента создания;
- обладают высоким художественным уровнем исполнительского мастерства, отличаются своеобразием и самобытностью;
- формируют и пополняют репертуар лучшими произведениями отечественного и зарубежного искусства;
- ведут регулярную репетиционную и гастрольно-концертную деятельность, постоянно принимают участие в культурно-массовых мероприятиях различного уровня и направленности, активно пропагандируют свой жанр искусства;
- являются победителями областных, региональных, всероссийских, международных конкурсов, смотров, фестивалей, учредителями которых являются государственные органы власти и учреждения;
- имеют коллектив-спутник, обеспечивающий преемственность поколений участников. Для взрослых коллективов – это детская группа, где получают навыки творческого мастерства, для детских коллективов – это группа, в которой проходят обучение вновь принятые участники.

1.7. Выдвижение коллективов, работающих на базе учреждений культуры и искусства муниципальной и других форм собственности, на присвоение и подтверждение им званий «Народный коллектив любительского художественного творчества», «Образцовый коллектив любительского художественного творчества» и «Народная самодеятельная студия» осуществляют органы управления культуры муниципальных образований края два раза в год: с 15 апреля по 15 мая и с 15 октября по 15 ноября включительно. Предложения, поступившие в иные сроки, к рассмотрению не принимаются.

1.8. Для выдвижения коллективов на присвоение и подтверждение званий «Народный коллектив любительского художественного творчества», «Образцовый коллектив любительского художественного творчества» и «Народная

самодеятельная студия» в ГКУ Приморский краевой центр народной культуры (690091 г. Владивосток, ул. Пушкинская, 25; e-mail: rkcnk@mail.ru), представляются следующие документы:

- ходатайство начальника управления культуры администрации Уссурийского городского округа на имя начальника Управления культуры Приморского края о присвоении либо подтверждении коллективу звания, содержащее обязательство по финансовому обеспечению деятельности коллектива;
- ходатайство директора МАУК ДК «Дружба» УГО на имя начальника управления культуры администрации УГО;
- творческая характеристика на коллектив, заверенная печатью и подписью директора МАУК ДК «Дружба»;
- статистические показатели деятельности коллектива в соответствии с нормативами, установленными п. 2.1., 2.2. настоящего Положения, заверенные печатью и подписью директора МАУК ДК «Дружба»;
- творческие характеристики на штатных руководителей коллектива, заверенные печатью и подписью директора МАУК ДК «Дружба»;
- список участников коллектива по форме: Ф.И.О., год рождения, место работы (учебы), сколько лет (месяцев) занимается в коллективе, заверенный печатью и подписью директора МАУК ДК «Дружба»;
- репертуар коллектива за последние 3 года, заверенный печатью и подписью директора МАУК ДК «Дружба»;
- творческая характеристика на коллектив-спутник, его репертуар (или программа обучения) и список участников, заверенные печатью и подписью директора МАУК ДК «Дружба»;
- программа просмотра продолжительностью не менее 40 минут, заверенная руководителем коллектива;
- копии документов, свидетельствующих о прохождении руководителями коллектива мероприятий по повышению квалификации за последние 5 лет;
- копии наградных документов коллектива за последние 5 лет (грамоты, дипломы областных, региональных, всероссийских, международных фестивалей, конкурсов, смотров, учредителями которых являются государственные органы власти и учреждения;
- заявка в соответствии с прилагаемой формой (*Приложение 1*);
- DVD, CD-диск или видеокассета с записью творческой программы коллектива.

1.9. Художественный совет Приморского краевого центра народной культуры (ПКЦНК), в состав которого входят специалисты различных жанров и направлений деятельности, осуществляет просмотр творческой программы коллектива только при наличии всех документов, представленных в п.1.8. настоящего Положения.

1.10. По результатам просмотра документов и программы коллектива составляется протокол заседания Художественного совета ПКЦНК, который в

срок до 10 числа следующего после просмотра месяца представляется в Управление культуры Приморского края.

1.11. Решение о присвоении и подтверждении званий «народный коллектив любительского художественного творчества», «Образцовый коллектив любительского художественного творчества» и «Народная самодеятельная студия» оформляется приказом начальника Управления культуры Приморского края.

1.12. Коллективу, удостоенному звания «Народный коллектив любительского художественного творчества», «Образцовый коллектив любительского художественного творчества» и «Народная самодеятельная студия», вручается Диплом, подтверждающий это звание.

1.13. Приказ начальника Управления культуры Приморского края о присвоении (подтверждении) коллективу звания «Народный коллектив любительского художественного творчества», «Образцовый коллектив любительского художественного творчества» и «Народная самодеятельная студия» (далее «Народный коллектив»), Диплом, копия протокола Художественного совета ПКЦНК направляются в орган управления культуры муниципального образования.

2. Нормативы деятельности «Народного, образцового коллектива»

2.1. «Народные, образцовые коллективы» должны подготовить в течение года:

<i>Наименование жанра творческого коллектива</i>	<i>Показатели результативности</i>
Оркестры народных или духовых инструментов, ансамбли инструментальные, вокально-инструментальные, хоры, вокальные коллективы, ансамбли песни и танца, вокальные, цирковые коллективы	Концертную программу в двух отделениях, ежегодно обновляя не менее четвертой части текущего репертуара
Хореографические коллективы	Концертную программу в двух отделениях, ежегодно обновляя не менее 2 массовых постановок
Театры малых форм (театры чтеца, эстрады, миниатюр, пантомимы и пр.)	Не менее двух новых постановок-программ
Студии изобразительного и декоративно-прикладного искусства	Не менее 2 новых выставок работ и оказывать помощь в оформлении учреждений (организаций) культуры, на базе которых они существуют

2.2. «Народный коллектив» различных видов и жанров художественного творчества должен:

Представить сольных тиражных концертов (спектаклей, выставок), в том числе бенефисных концертов или спектаклей и творческих отчетов перед населением	не менее 4 в течение года
Участвовать в сборных концертах, общественных акциях	не менее 15 в течение года
Принимать участие в областных, региональных, всероссийских, международных конкурсах, смотрах, фестивалях, учредителями которых являются государственные органы власти и учреждения	не реже 1 раза в год
Стать победителем (гран-при, лауреат, дипломы 1,2,3 степени) конкурсного мероприятия, не ниже краевого уровня, учредителями которого являются государственные органы власти и учреждения.	не менее 1 раза в 5 лет

3. Порядок подтверждения звания «Народный, образцовый коллектив»

3.1. Звание «Народный коллектив» подтверждается 1 раз в 5 лет стабильно работающим коллективам, выполняющим требования настоящего Положения.

3.2. Порядок подтверждения звания «Народный коллектив» соответствует порядку присвоения звания, установленному в п.п. 1.6., 1.7., 1.8., 1.9. настоящего Положения.

4. Порядок снятия звания «Народный, образцовый коллектив»

4.1. Звание «Народный, образцовый коллектив» снимается в следующих случаях:

- если творческий коллектив не выполняет нормативы деятельности «Народного, образцового коллектива» (п.2.1., 2.2.), что подтверждено протоколом заседания Художественного совета ПКЦНК;
- если в установленные настоящим Положением сроки не представлены документы, указанные в п.1.8. настоящего Положения;
- если творческий коллектив в течение двух лет не принимает участие в краевых мероприятиях, учредителями которых являются государственные органы власти и учреждения.

4.2. Решение о снятии с коллектива звания «Народный, образцовый коллектив» принимает Управление культуры Приморского края на основании представления Художественного совета ПКЦНК. Решение оформляется приказом начальника управления культуры Приморского края.

4.3. Приказ начальника Управления культуры Приморского края о снятии с коллектива звания «Народный, образцовый коллектив» направляется в орган управления культуры муниципального образования.

5. Руководство «Народным, образцовым коллективом»

5.1. Общее руководство и контроль за деятельностью «Народного, образцового коллектива» осуществляет директор МАУК ДК «Дружба». Для обеспечения деятельности «Народного, образцового коллектива» директор МАУК ДК «Дружба» создает необходимые условия, утверждает планы работы, программы, сметы доходов и расходов.

5.2. Непосредственное руководство «Народным, образцовым коллективом» осуществляет руководитель коллектива - специалист, имеющий необходимое образование или профессиональные навыки и опыт работы (режиссер, дирижер, хормейстер, балетмейстер, художник-руководитель студии изобразительного, декоративно-прикладного искусства и т.д.).

5.3. Руководитель «Народного, образцового коллектива» принимается на работу и освобождается от нее в порядке, установленном действующим законодательством.

5.4. Руководитель «Народного, образцового коллектива» несет персональную ответственность за результаты деятельности «Народного, образцового коллектива».

5.5. Руководитель «Народного, образцового коллектива»:

- проводит набор участников в коллектив и формирует группы по степени подготовки;
- формирует репертуар, учитывая качество произведений, исполнительские и постановочные возможности коллектива;
- направляет творческую деятельность коллектива на создание художественно полноценных спектаклей, представлений, концертных программ, произведений изобразительного, декоративно-прикладного искусства, кино-, видео- и фоторабот и т.п.;
- готовит выступления коллектива, обеспечивает его активное участие в фестивалях, смотрах, конкурсах, концертах и массовых праздничных мероприятиях;

- осуществляет творческие контакты с другими любительскими и профессиональными коллективами;
- ведет Журнал учета работы коллектива;
- к началу учебно-творческого сезона представляет директору МАУК ДК «Дружба» годовой план организационно-творческой работы, а в конце его – годовой отчет о деятельности коллектива с анализом достижений и недостатков, с предложениями об улучшении работы коллектива;
- постоянно повышает свой профессиональный уровень, участвует в мероприятиях по повышению квалификации не реже 1 раза в 5 лет.

6. Штаты «Народного, образцового коллектива».

Оплата труда специалистов

6.1. В «Народном, образцовом коллективе», работающем на базе государственного, муниципального учреждения (организации), не более 2 (двух) ставок должностей специалистов могут содержаться за счет бюджетных средств, остальные – за счет платных услуг «Народного, образцового коллектива».

6.2. Должностные оклады работников «Народных, образцовых коллективов», работающих в штате МАУК ДК «Дружба», устанавливаются в соответствии с системой оплаты труда, установленной органами местного самоуправления.

6.3. Продолжительность рабочего времени для штатных работников «Народных, образцовых коллективов» установлена в размере 40 часов в неделю.

В рабочее время штатных работников «Народных, образцовых коллективов» засчитывается время, затраченное на:

- подготовку и проведение концертов, спектаклей, специальных занятий, групповых и индивидуальных репетиций;
- мероприятия по выпуску спектаклей, концертных программ, организацию выставок и т.п.;
- гастрольные выезды с коллективом;
- работу по подбору репертуара, созданию сценарных материалов;
- научно-исследовательскую и экспедиционную деятельность по профилю «Народного, образцового коллектива»;
- участие в учебных мероприятиях (семинарах, курсах повышения квалификации);
- хозяйственную деятельность по благоустройству и оформлению рабочего помещения;
- художественное оформление спектаклей, концертов, подготовку реквизита, костюмов, эскизов декораций, запись фонограмм.

7. Права и обязанности «Народного, образцового коллектива»

7.1. Занятия в «Народном, образцовом коллективе» проводятся систематически не реже двух раз в неделю по три учебных часа (учебный час – 45 минут).

7.2. «Народный, образцовый коллектив» осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативами, установленными п.2.1., 2.2. настоящего Положения.

7.3. «Народный, образцовый коллектив» вправе оказывать платные услуги. Денежные средства, полученные от платных услуг, могут быть использованы на развитие коллектива и премирование его работников.

7.4. Руководители и лучшие участники «Народного, образцового коллектива», ведущие плодотворную творческую деятельность, могут быть представлены в установленном порядке на награждение всеми принятыми и действующими в отрасли культуры формами поощрения.

7.5. При переходе коллектива в полном составе вместе с руководителем из одного базового учреждения (организации) в другое или при изменении названия коллектива (с сохранением его полного состава и руководителя), за коллективом может сохраняться звание «Народный, образцовый коллектив» при обязательном условии прохождения процедуры переоформления соответствующих документов.

Основанием для переоформления документов является ходатайство органа управления культуры муниципального образования на имя начальника Управления культуры Приморского края о внесении изменения в документы коллектива, к которому прилагается список руководителей и участников коллектива, заверенные печатью и подписью руководителя базового учреждения (организации).

8. Права и обязанности МАУК ДК «Дружба»

8.1. МАУК ДК «Дружба», на базе которого действует «Народный, образцовый коллектив»:

- предоставляет помещение для проведения занятий коллектива, обеспечивает его необходимой материально-технической базой;
- финансирует учебно-творческую, организационную, концертно-гастрольную, выставочную деятельность «Народного, образцового коллектива» за счет средств, предусмотренных в смете учреждения (организации), а также доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

8.2. Денежные средства, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности «Народного, образцового коллектива», поступающие на счет МАУК ДК «Дружба», учитываются отдельно и не подлежат изъятию или перераспределению на нужды других коллективов без согласования с руководителем «Народного, образцового коллектива».

Приложение 1
к Положению
О заслуженном, народном, образцовом
коллективе любительского художественного
творчества, народной самодеятельной студии

ЗАЯВКА

Для рассмотрения вопроса о _____
(присвоении, подтверждении звания «заслуженный», «народный», «образцовый»)

Коллективу _____

Жанр _____

Год создания коллектива _____

Год присвоения звания «заслуженный», «народный»,
«образцовый» _____

Дата и номер Приказа _____

Год последнего подтверждения звания _____

Дата и номер Приказа _____

Возрастной тип коллектива _____

(взрослый, смешанный, детский)

Количество участников в коллективе: всего _____

В том числе: мужчин _____ женщин _____

мальчиков _____ девочек _____

Адрес коллектива: почтовый индекс _____

город (район) _____

учреждение _____

улица _____

номер дома _____

телефоны, факс _____

E-mail _____

Сведения о руководителе (ях) коллектива (прилагаются сведения о всех
руководителях коллектива):

Фамилия, имя, отчество _____

Год и дата рождения _____

Образование (что и когда окончил) _____

Стаж работы в сфере культуры _____

(с какого года)

Стаж работы с данным коллективом _____

(с какого года)

Звания, награды _____

Домашний адрес: почтовый индекс _____

город (село), район _____

улица _____

номер дома _____ кв. _____

телефон _____

Паспорт руководителя: серия _____ номер _____

дата выдачи _____ кем выдан _____